

PATVIRTINTA  
Šiaulių rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2022 m. lapkričio 15 d.  
įsakymu Nr. A-2082

**KOMPENSACIJOS UŽ BŪSTO SUTEIKIMĄ UŽSIENIEČIAMS, PASITRAUKUSIEMS IŠ  
UKRAINOS DĖL RUSIJOS FEDERACIJOS KARINIŲ VEIKSMŲ UKRAINOJE,  
SKYRIMO APRAŠAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Atributo pavadinimas</b>	<b>Paslaugos aprašymo turinys</b>
<b>I dalis – Informacija interesantui</b>		
1.	Paslaugos pavadinimas	Kompensacijos už būsto suteikimą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, skyrimas
2.	Aprašymas	<p>Fiziniais ir juridiniams asmenims, kurie užsieniečiams, atitinkantiems Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 16 d. nutarimo Nr. 224 „Dėl laikinosios apsaugos Lietuvos Respublikoje užsieniečiams suteikimo“ 1 punkte nurodytas sąlygas ir užsiregistravusiems Migracijos departamente, perduoda Lietuvos Respublikoje nuosavybės ar patikėjimo teise, panaudos ar nuomos pagrindais valdomą būstą, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatyme, ar kitas gyvenamosios ar negyvenamosios paskirties patalpas, išskyrus valstybės ar savivaldybių turtą (toliau – būstas), neatlygintai naudotis panaudos pagrindais (toliau – panaudos davėjai), skiriama kompensacija už būsto suteikimą. Už būsto suteikimą vienam užsiregistravusiam užsieniečiui, panaudos davėjui skiriama 150 Eur/mėn., suteikus tą patį būstą kiekvienam kitam užsiregistravusiam užsieniečiui, papildomai skiriama po 50 Eur/mėn.</p> <p>Kompensacija skiriama panaudos davėjui pagal būsto panaudos sutartyje nurodytą apgyvendintų užsieniečių skaičių už antrąjį ar paskesnius būsto panaudos pagrindais perdavimo naudotis mėnesius nuo būsto perdavimo naudotis panaudos pagrindais dienos (jei užsieniečių registravimo Migracijos departamente data yra vėlesnė nei būsto panaudos pagrindais perdavimo data – nuo užsieniečių registravimo Migracijos departamente dienos). Kompensacijos mokėjimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 9 mėnesiai ir viršyti būsto panaudos sutarties galiojimo laikotarpio. Su būsto išlaikymu susijusius mokesčius, nuo būsto perdavimo neatlygintinai naudotis panaudos pagrindais dienos, apmoka panaudos davėjas.</p> <p>Prašymas teikiamas Šiaulių rajono savivaldybės administracijos seniūnijoje, kurios teritorijoje yra būstas.</p>
3.	Paslaugos gavėjai	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fiziniai ir juridiniai asmenys (išskyrus viešuosius juridinius asmenis, kurių savininkė yra valstybė arba savivaldybė, taip pat kurių dalininkė yra valstybė arba savivaldybė, turinčios daugiau kaip pusę balsų visuotiniame dalyvių susirinkime).</li></ul>

4.	Paslaugos teikimo būdas (tipas)	• Ne el. būdu teikiama paslauga
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	Valstybės perduota paslaugos teikimo funkcija
6.	Paslaugos rezultatas	Paskirta kompensacija už būsto suteikimą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje
7.	Paslauga mokama	Ne
8.	Teisės aktas: Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. balandžio 5 d. įsakymas Nr. A1-254 „Dėl Kompensacijų už būsto suteikimą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, apskaičiavimo ir išmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ Nuoroda: <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/5c940440b4b411ec8d9390588bf2de65">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/5c940440b4b411ec8d9390588bf2de65</a>	
9.	Atsakingi už paslaugos suteikimą:	
	Struktūrinis padalinys	Socialinės paramos skyrius
	<i>Paslaugos vadovas</i> Vedėja Jolanta Šiuparienė Telefonas +370 41 596 690 El. paštas <a href="mailto:jolanta.siupariene@siauliuraj.lt">jolanta.siupariene@siauliuraj.lt</a>	<i>Paslaugos vykdytojas</i> Vyriausioji specialistė Vida Lenkauskienė Tel. +370 41 596 683; mob. +370 659 14170 El. paštas <a href="mailto:vida.lenkauskiene@siauliuraj.lt">vida.lenkauskiene@siauliuraj.lt</a>
10.	Paslaugos grupės	Socialinės paslaugos
11.	Gyvenimo atvejai	Norint gauti kompensaciją už būsto suteikimą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje
12.	Paslaugos inicijavimo forma	Nustatytos formos prašymas (1 ir 2 priedai)
13.	1. Pareiškėjo asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas. 2. Prašymas skirti kompensaciją už būsto suteikimą užsieniečiams. 3. Būsto panaudos sutartis. 4. Jeigu prašymą pasirašo juridinio asmens įgaliotas asmuo, pateikiamas Civilinio kodekso reikalavimus atitinkantis įgaliojimas. 5. Užsieniečių dokumentų kopijos.	
14.	Informacija, kurią savivaldybė savarankiškai gaus iš kitų institucijų	1. Gyventojų registro duomenų bazės išrašas; 2. Valstybės įmonės Registrų centro pažyma (apie būsto nuosavybės teisę); 3. Palantir sistema.
15.	Susiję su paslauga veiksmai ir nuorodos į inicijavimo formas: tokių veiksmų nėra	
16.	Išorinis paslaugos adresas	–
17.	Paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka	Atsakymas (sprendimas) gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo gavimo dienos Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui (Dvaro g. 81, Šiauliai) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos

		administracinio teismo Šiaulių rūmams (Dvaro g. 80, Šiauliai) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
18.	Pastabos	–
19.	Raktažodžiai	Kompensacija užsieniečiams. Būsto panauda užsieniečiams.
<b>II dalis – Paslaugos atlikimo proceso aprašymas</b>		
<b>Neelektroninė paslauga</b>		
20.	Neelektroninės paslaugos teikimo proceso aprašymas (reikalingi atlikti veiksmai): 1. Asmuo, atvykęs į įstaigą, pateikia prašymą ir kitus reikalingus dokumentus Savivaldybės administracijos seniūnijai. 2. Seniūnijos specialistas socialiniam darbui registruoja kreipimąsi programoje „Parama“, o dokumentus perduoda Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui. 3. Socialinės paramos skyriaus atsakingas specialistas išnagrinėja dokumentus, sutikrina pateiktus duomenis ir suformuoja asmens bylą. 4. Parengiamas sprendimas dėl kompensacijos skyrimo. Sprendimą pasirašo Socialinės paramos skyriaus atsakingas specialistas ir skyriaus vedėjas. 5. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui rengiami kompensacijų gavėjų sąrašai, spausdinami mokėjimo žiniaraščiai. Jie perduodami Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui, kuris vykdo pinigų pervedimo funkciją. 6. Informacija dėl paslaugos suteikimo asmeniui gali būti pateikiama atvykus į instituciją, telefonu, elektroniniu būdu.	
21.	Paslaugos suteikimo trukmė	30 kalendorinių dienų
22.	Paslaugos suteikimo kaina	Nemokama
23.	Prašymas gautas elektroniniu paštu	Prašymas raštu, atsiųstas institucijai elektroninėmis priemonėmis, turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.
<b>Techninė informacija</b>		
24.	Bylos, kurioje saugomi dokumentų originalai, numeris: 25.23	
25.	Gautų dokumentų registro (registracijos žurnalo) identifikavimo žymuo: PI	

Kompensacijos už būsto suteikimą  
užsieniečiams, pasitraukusiems iš  
Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių  
veiksmų Ukrainoje skyrimo aprašo  
1 priedas

---

(juridinio asmens pavadinimas)

---

(juridinio asmens kodas)

---

(buveinės adresas)

---

(kontaktiniai duomenys: tel. Nr., el. paštas)

**PRAŠYMAS**  
**SKIRTI KOMPENSACIJĄ UŽ BŪSTO SUTEIKIMĄ UŽSIENIEČIAMS,**  
**PASITRAUKUSIEMS IŠ UKRAINOS DĖL RUSIJOS FEDERACIJOS KARINIŲ**  
**VEIKSMŲ UKRAINOJE**

---

(data)

Šiaulių rajono savivaldybės administracijai

Prašau skirti kompensaciją už būsto suteikimą užsieniečiams, pasitraukusiems iš  
Ukrainos dėl Rusijos federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.

Mokėjimo sąskaitos

numeris: \_\_\_\_\_

Priedama:

1. Panaudos sutartis, \_\_\_ lapų (kopija).
2. Panaudos gavėjų turimi dokumentai, \_\_\_\_ lapų (kopija).

---

(parašas)

---

(juridinio asmens atstovo vardas, pavardė, gimimo data)

A. V.

---

Kompensacijos už būsto suteikimą  
užsieniečiams, pasitraukusiems iš  
Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių  
veiksmų Ukrainoje skyrimo aprašo  
2 priedas

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(gimimo data)

\_\_\_\_\_  
(deklaruota gyvenamoji vieta)

\_\_\_\_\_  
(kontaktiniai duomenys: tel. Nr., el. paštas)

**PRAŠYMAS**  
**SKIRTI KOMPENSACIJĄ UŽ BŪSTO SUTEIKIMĄ UŽSIENIEČIAMS,**  
**PASITRAUKUSIEMS IŠ UKRAINOS DĖL RUSIJOS FEDERACIJOS KARINIŲ**  
**VEIKSMŲ UKRAINOJE**

\_\_\_\_\_  
(data)

Šiaulių rajono savivaldybės administracijai

Prašau skirti kompensaciją už būsto suteikimą užsieniečiams, pasitraukusiems iš  
Ukrainos dėl Rusijos federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.

Mokėjimo sąskaitos

numeris: \_\_\_\_\_

Pridedama:

1. Panaudos sutartis, \_\_\_ lapų (kopija).
2. Panaudos gavėjų turimi dokumentai, \_\_\_ lapų (kopija).

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

**Informuojame, kad:**

1. Šiaulių rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), buveinės adresas: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, el. pašto adresas [prim@siauliuraj.lt](mailto:prim@siauliuraj.lt), Jūsų asmens duomenis tvarkys Kompensacijos už būsto suteikimą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo.

2. Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) 6 straipsnio 1 dalies c punktas.

3. Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:

3.1. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: antstoliams, teismams ir kt.);

3.2. kitiems fiziniams / juridiniams asmenims jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo.

4. Jūsų asmens duomenys bus saugomi 2 metų laikotarpį nuo paslaugos suteikimo. Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar

kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

5. Jūs turite teisę susipažinti su Administracijoje tvarkomais savo asmens duomenimis. Daugiau informacijos apie Jūsų teises galite rasti [www.siauliuraj.lt](http://www.siauliuraj.lt), pasirinkdami Asmens duomenų apsaugos skiltį.

6. Visais klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais, galite kreiptis į Administracijos Teisės ir personalo administravimo skyriaus vyriausiąjį specialistą (duomenų apsaugai) šiais kontaktais: tel. +370 612 93 407, el. p. [dap@siauliuraj.lt](mailto:dap@siauliuraj.lt), adresu: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai.

7. Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel.: (8 5) 271 2804, 279 1445, el. p. [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)), jeigu manote, kad Administracija neteisėtai tvarko Jūsų asmens duomenis arba neįgyvendina Jūsų teisių.

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---